

MODULO DI RICHIESTA CONSULENZA

GRATUITA

A PAGAMENTO

RICHIEDENTE

CODICE FISCALE

EMAIL

TELEFONO

CELLULARE

PROVINCIA

CITTA'

PARTITA IVA

IMPRENDITORE

LIBERO PROFESSIONISTA

DIPENDENTE/PENSIONATO

ALTRO

DATI RELATIVI ALL'ATTO PER CUI SI RICHIEDE LA CONSULENZA

AVVISO DI ACCERTAMENTO STUDI DI SETTORE

INTIMAZIONE DI PAGAMENTO

AVVISO DI ACCERTAMENTO INDAGINI BANCARIE

ISCRIZIONE IPOTECARIA

AVVISO DI ACCERTAMENTO ALTRE TIPOLOGIE

PREAVVISO DI FERMO AMMINISTRATIVO

CARTELLA DI PAGAMENTO

REDDITOMETRO

DINIEGO VALIDITA CONDONO FISCALE

REVOCA AGEVOLAZIONI PRIMA CASA

FERMO AMMINISTRATIVO

ALTRI TIPI DI ATTI

DATA NOTIFICA

IMPORTO

ATTENZIONE: LE CARTELLE PER LE QUALI SONO TRASCORSI 60 gg dalla notifica per le tasse, 40 gg dalla notifica per i contributi e 30 gg dalla notifica per le multe -Non sono impugnabili-

Il ricorso conviene se gli importi sono consistenti, in caso contrario viste le spese conviene pagare

La consulenza gratuita e' esclusa per le multe auto.

Allegare l'atto interamente ricevuto possibilmente fotocopiandolo

CONSENSO TRATTAMENTO DATI ART. 23 D.Lgs. 196/2003

DATA

FIRMA

Accettazione Regolamento richiesta consulenza Gratuita

ART.1- Le risposte ai quesiti **non determinano il nascere di alcuna obbligazione** verso il richiedente, considerata la natura non onerosa della prestazione. Al fine di evitare incomprensioni, si prega di essere il più precisi possibili e chiari nell'esposizione del problema.

ART.2 - Per la consulenza via **fax bisogna obbligatoriamente compilare il modulo allegando l'atto per intero e senza omettere nulla**, Per la consulenza via **e-mail bisogna obbligatoriamente indicare i seguenti elementi**: Cognome e nome, città di provenienza, indicazione del sito o del motore di ricerca dove si è venuti a conoscenza del sito studiomarino e nell'oggetto dell'email scrivere consulenza, ad esempio: Antonio Russo, Napoli - sito: google.it - oggetto dell'email : consulenza

ART.3 - I quesiti devono riguardare esclusivamente pareri, i conteggi, la trascrizione di ricorsi, di moduli, copie di sentenze o fac simili di ricorsi, non rientrano nelle finalità della consulenza gratuita, ma costituiscono adempimenti professionali.

ART.4 - I quesiti devono riguardare un argomento per volta, non inoltrare ad esempio 5 -6 quesiti riguardanti argomenti diversi, che fanno perdere tempo a discapito delle altre richieste, chi ha questa esigenza può inviare una e mail ogni mese per ogni argomento.

ART.5 - La risposta ai quesiti **avviene a campione entro 3 giorni lavorativi** (escluso sabato e domenica), compatibilmente con il numero delle richieste, la risposta verrà inoltrata comunque entro 15 giorni, nel caso in cui questo non avvenga, rinviare la richiesta, molto spesso le e mail da voi inviate risultano errate o non è possibile rispondere per problemi tecnici, in tal caso inoltrare di nuovo la richiesta indicando anche una e mail alternativa per la risposta. I ritardi nelle risposte possono essere causati da una eccessiva concentrazione di e mail nello stesso periodo, oppure da argomenti sui generis per cui è richiesta una ricerca specifica e non di comune interesse.

ART.6 - Alle e mail ricevute non conformi al presente regolamento o ai fax inviati non sul modello previsto, non sarà prestata consulenza, e saranno cestinate automaticamente

ART.7 - Non si garantiscono risposte a tutti, dipende dal numero di richieste tra le quali avranno la preferenza le consulenze su cartelle esattoriali, fermi amministrativi, ipoteche e accertamenti di importi elevati e in ogni caso non si presterà consulenza gratuita a più di 5 richieste al giorno

ART.8 - La consulenza gratuita è ammessa solo per e-mail o via fax su apposito modulo, **la consulenza in studio è a pagamento**.

ART.9 - La consulenza gratuita **è esclusa per le multe auto e per altri pareri, ma è ammessa solo per il contenzioso tributario (ricorsi tributari)**.

DATA

FIRMA

Accettazione Regolamento richiesta consulenza a Pagamento

ART.1 - La richiesta di consulenza a pagamento **non determina il nascere di alcuna obbligazione** verso lo studio , **ma costituisce una semplice richiesta di preventivo.**

ART.2 - La richiesta di consulenza a pagamento verrà valutata dallo studio al fine di determinarne **l'importo da pagare, che si comunicherà al richiedente**, in caso di accettazione, il richiedente dovrà effettuare il bonifico e comunicare i dati per la fatturazione. Solo quando sarà trasmesso via fax copia dell'avvenuto pagamento sarà prestata consulenza e inviata la fattura.

ART.3 - La consulenza verrà fornita a scelta del richiedente telefonicamente o per iscritto, in quest'ultimo caso avrà un costo maggiorato. In caso di consulenza in studio basta telefonare per un appuntamento e ottenere un preventivo senza che sia necessario alcuna richiesta scritta.

ART.4 - La consulenza a pagamento riguarda esclusivamente pareri , sono esclusi ricorsi fax simili, sentenze o altro, in caso di ricorso bisogna affidare l'incarico allo studio.

ART.5 - La consulenza a pagamento sarà prestata entro 24 ore dal pagamento degli onorari, e' consigliabile in ogni caso contattare lo studio allo 081/5706339 per avere la conferma della effettiva ricezione del fax di richiesta e del bonifico.

DATA

FIRMA